

УТВЕРЖДЕН

Приказом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 от 10 февраля 2025 года № 33

Директор школы

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»

«Средняя общеобразовательная школа № 13»

Е.В. Демкевич

План мероприятий («Дорожная карта») по выходу школы из статуса «Школа с низкими образовательными результатами, школа, находящаяся в зоне риска снижения образовательных результатов» на 2025 год.

Цель: повышение качества образования в школе

Задачи:

1. Совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Создать условия для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие обучающихся в уроке, а также в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
3. Успешное выполнение обучающимися внешних мониторингов (в том числе ВПР) в 2025 г.
4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации (100% выпускников получили аттестаты).

№	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения	Планируемый результат
Нормативно-правовое обеспечение				
1	Разработка и утверждение плана мероприятий по выходу школы из статуса «ШНОР»	Административная команда	Январь 2025 г.	Утвержден план мероприятий по выходу школы из статуса «ШНОР»
2	Утверждение программы помощи школе в рамках муниципальной дорожной карты	ОО	2025 год	Переход школы в эффективный режим работы
Аналитическая деятельность				
4	Анализ результатов ВПР 5-9 классов за 2024 год.	учителя-предметники	Январь 2025 г.	Анализ ВПР учителей-предметников (отчет)
5	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, административные срезы)	Административная команда	В течение года, по мере выявления	Повышение качества преподавания предметов
6	Посещение уроков учителей-предметников с целью отслеживания подготовки к ГИА, разбора заданий ВПР	Административная команда	По графику ВШК	Повышение качества преподавания предметов
7	Статистические отчеты по итогам четверти, года.	Административная команда	Январь, март-апрель, май	Количественный и качественный анализ
8	Собеседование с учителями-предметниками по результатам отчетов и выявленных проблем.	Административная команда	В течение года	Адресная помощь, повышение качества образования и успеваемости обучающихся
9	Выявление группы учащихся с неблагополучной оценочной ситуацией и организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы и испытывающими трудности в обучении.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	По итогам учебных четвертей	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка, повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов

10	Контроль над проведением консультаций и дополнительных занятий с группой учащихся, имеющими проблемы и испытывающими трудности в обучении	Заместитель директора по УВР	В течение года	Своевременное и качественное проведение консультаций и дополнительных занятий
11	Анализ результатов ВПР 5-8 классов за 2024/2025 уч. год.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Июнь 2025 г.	Справка-анализ заместителя директора по УВР, анализ ВПР учителей-предметников (отчет)
12	Анализ результатов ГИА-9 (со стороны заместителя директора и учителя)	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Июнь 2025 г.	Справка-анализ заместителя директора по УВР, индивидуальный анализ учителя
13	Анализ работы школы за 2024/2025 гг.	Административная команда	Июнь 2025 г.	Анализ плана реализации ООП
Участие в мероприятиях				
14	Участие школы в мероприятиях регионального и муниципального уровня по организации методической поддержки образовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся (согласно плану-графика).	Административная команда	2025 год	100% участие педагогов, и как следствие повышение качества образования и успеваемости обучающихся
15	Участие педагогов в диагностике профессиональных дефицитов/предметных компетенций	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	2025 год	Выявление профессиональных дефицитов
16	Участие педагогов в КПК, самообразование	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	в течение года	Повышение качества преподавания предметов
17	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА-9; - ВПР 5-8 классы;	Заместитель директора по УВР	март-май 2025 г.	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений
Информационная деятельность				
18	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР).	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	По мере необходимости	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях
19	Информационная работа с родителями по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ВПР и ГИА (для обучающихся 9, 11 классов)	Административная команда	В течение года	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
20	Информационная работа с обучающимися по вопросам организации и проведения ВПР, ГИА в 2025 году.	Заместитель директора по УВР	В течение года	Повышение уровня ответственности среди обучающихся
21	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность через линейки, презентации, награждения, сайт школы)	Административная команда	В течение года	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся